



DIPUTACIÓN PROVINCIAL
TOLEDO

SECRETARÍA GENERAL

Nº R.E.L. 0245000

CIRCULAR nº 1 / 2016

Por la presente, se comunica la estructura organizativa y funcionamiento de esta Excm. Diputación Provincial de Toledo:

PRIMERO: ORGANIZACIÓN INSTITUCIONAL: (Anexo I)

- **PRESIDENCIA:**

- **D. ALVARO GUTIERREZ PRIETO.**
(Sesión constitutiva de 25 de Junio de 2015).

- **VICEPRESIDENCIA:** (Decreto de Presidencia nº. 629/2015, de 7 de julio).

- **D. FERNANDO MUÑOZ JIMENEZ** – Vicepresidente 1º
- **D. TOMAS VILLARRUBIA LAZARO** - Vicepresidente 2º
- **D. ANGEL-ANTONIO LUENGO RABOSO** - Vicepresidente 3º
- **Dª MARIA ANGELES GARCIA LOPEZ** - Vicepresidenta 4º
- **D. SANTIAGO GARCIA ARANDA** - Portavoz con rango de Vicepresidente.

- **PLENO:**

- **Presidente:** D. ALVARO GUTIERREZ PRIETO.
- **Vicepresidente:** D. FERNANDO MUÑOZ JIMENEZ.
- **Vicepresidente:** D. TOMAS VILLARRUBIA LAZARO.
- **Vicepresidente:** D. ANGEL-ANTONIO LUENGO RABOSO.
- **Vicepresidenta:** Dª MARIA-ANGELES GARCIA LOPEZ.
- **Vicepresidente:** D. SANTIAGO GARCIA ARANDA.



DIPUTACIÓN PROVINCIAL
TOLEDO

SECRETARÍA GENERAL

Nº R.E.L. 0245000

Grupo PSOE:

- Presidente: D. FERNANDO MUÑOZ JIMÉNEZ.
- Suplente: D. TOMAS VILLARRUBIA LAZARO
- Portavoz: D. SANTIAGO GARCIA ARANDA.
- Suplente: D. ANGEL-ANTONIO LUENGO RABOSO

- D^a FLORA-MARIA BELLON AGUILERA.
- D. JAIME DAVID CORREGIDOR MUÑOZ.
- D. JOSE-LUIS FERNANDEZ FERNANDEZ.
- D^a MARIA-ANGELES GARCIA LOPEZ
- D^a ANA-MARÍA GOMEZ DIEGO.
- D^a ELVIRA MANZANEQUE FRAILE.
- D. RAFAEL MARTÍN ARCICÓLLAR

Grupo Partido Popular:

- Presidente: D. EMILIO BRAVO PEÑA.
- Portavoz: D. JAIME RAMOS TORRES.

- D^a CAROLINA AGUDO ALONSO.
- D. JOSE-JAIME ALONSO DIAZ-GUERRA.
- FRANCISCO FERNÁNDEZ GARCÍA-CARO.
- D. MANUEL FERNÁNDEZ LÁZARO-CARRASCO.
- D. PABLO FONTELOS DÍAZ.
- D. MANUEL GALAN MORENO.
- D^a SAGRARIO GUTIÉRREZ FERNÁNDEZ
- D. JOSÉ-LUIS RIVAS FERNÁNDEZ.
- D. JAIME SANTOS SIMON.

Grupo IU – DIPUTACION PROVINCIAL DE TOLEDO:

- Presidente-Portavoz del Grupo: D. JORGE VEGA MARTIN

Grupo Ciudadanos:

- Presidente-Portavoz del Grupo: D. ANTONIO LOPEZ MARTIN.



DIPUTACIÓN PROVINCIAL
TOLEDO

SECRETARÍA GENERAL

Nº R.E.L. 0245000

- **JUNTA DE GOBIERNO:** (Decreto de Presidencia nº. 650/2015, de 13 de julio).

Presidente:

- D. ALVARO GUTIERREZ PRIETO.

Vocales:

- D. FERNANDO MUÑOZ JIMENEZ.
- D. TOMAS VILLARRUBIA LAZARO.
- D. ANGEL-ANTONIO LUENGO RABOSO.
- D^a MARIA-ANGELES GARCIA LOPEZ.
- D. SANTIAGO GARCIA ARANDA.
- D. RAFAEL MARTIN ARCICOLLAR.
- D^a ELVIRA MANZANEQUE FRAILE.
- D. JAIME-DAVID CORREGIDOR MUÑOZ.

- **COMISIONES INFORMATIVAS:** (Pleno Corporativo sesión extraordinaria y urgente de 9 de julio de 2015 y Decreto nº 729/2015, de 30 de julio).

- **ASUNTOS GENERALES Y EMPLEO.**

- Presidente: D. FERNANDO MUÑOZ JIMENEZ.

- **TRANSPARENCIA, HACIENDA Y BUEN GOBIERNO.**

- Presidente: D. ANGEL-ANTONIO LUENGO RABOSO.

- **COOPERACIÓN E INFRAESTRUCTURAS.**

- Presidente: D. SANTIAGO GARCIA ARANDA.

- **SALUD Y BIENESTAR SOCIAL.**

- Presidente: D. TOMAS VILLARRUBIA LAZARO.

- **EDUCACION, CULTURA, TURISMO Y DEPORTES.**

- Presidenta: D^a MARIA-ANGELES GARCIA LOPEZ.



DIPUTACIÓN PROVINCIAL
TOLEDO

SECRETARÍA GENERAL

Nº R.E.L. 0245000

• **DIPUTADOS DELEGADOS DE ÁREAS Y DE SERVICIOS:**

1. Decreto de Presidencia nº. 632/2015, de 7 de julio, con funciones de coordinar, dirigir y gestionar las Áreas y Servicios correspondientes.
- **VICEPRESIDENTE DELEGADO DEL ÁREA DE SERVICIOS GENERALES Y EMPLEO:** D. FERNANDO MUÑOZ JIMENEZ.
 - **VICEPRESIDENTE DELEGADO DEL ÁREA DE TRANSPARENCIA, HACIENDA Y BUEN GOBIERNO:** D. ANGEL-ANTONIO LUENGO RABOSO.
 - **VICEPRESIDENTE DELEGADO DEL ÁREA DE COOPERACIÓN E INFRAESTRUCTURAS:** D. SANTIAGO GARCIA ARANDA.
 - **VICEPRESIDENTE DELEGADO DEL ÁREA DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL:** (Comprende Residencia Social Asistida “San José” y Laboratorio Agroalimentario) D. TOMAS VILLARRUBIA LAZARO.
 - **VICEPRESIDENTA DELEGADA DEL ÁREA DE EDUCACION, CULTURA, TURISMO Y DEPORTES:** (Comprende Igualdad, Juventud, Medicina Deportiva y Campo de Tiro) D^a MARIA-ANGELES GARCIA LOPEZ.
 - **DIPUTADO DELEGADO DEL SERVICIO DE FOMENTO DE EMPLEO Y DESARROLLO ECONÓMICO** (Comprende Promoción Económica, Artesanía, Escuelas Taller, Casas de Oficios) D. Jaime David Corregidor Muñoz
 - **DIPUTADA DELEGADA DE SERVICIO DE PROMOCIÓN DE INDUSTRIA Y ENERGÍA:** Dña. Flora María Bellón Aguilera.
 - **DIPUTADO DELEGADO DEL SERVICIO DE AGRICULTURA Y MEDIO AMBIENTE.** (Comprende Servicios Agropecuarios, Área de la Naturaleza El Borril, y Escuela Taurina) D. JOSÉ LUIS FERNÁNDEZ FERNÁNDEZ.
 - **DIPUTADO DELEGADO DEL SERVICIO DE PROTECCIÓN CIVIL** (Comprende Protección Civil y Extinción de Incendios) D. Rafael Martín Arcicollar.
 - **DIPUTADA DELEGADA DE SERVICIO DE PROMOCIÓN DE PROMOCION DE LA SALUD Y BIENESTAR SOCIAL Y LABORATORIO AGROALIMENTARIO:** Dña. Flora María Bellón Aguilera.



DIPUTACIÓN PROVINCIAL
TOLEDO

SECRETARÍA GENERAL

Nº R.E.L. 0245000

- **DIPUTADA DELEGADA DEL SERVICIO DE CULTURA Y EDUCACIÓN**
(Comprende Cultura, Educación, Imprenta, Archivo y Publicaciones, Residencia Universitaria Femenina) Dña. Ana Mª Gómez Diego.

2. Decreto de Presidencia nº. 649/2015, de 13 de julio, atribuciones en materia de gestión económica de acuerdo con el Presupuesto en vigor y en materia de contratación administrativa, a favor de D. ANGEL-ANTONIO LUENGO RABOSO.

«Primero.- Sin perjuicio de la delegación especial del artículo 63.5 b) del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, vigente, conferida en virtud del Decreto de esta Presidencia núm. 632 de 7 de julio de 2015, vengo en delegar expresamente en Diputado D. ANGEL ANTONIO LUENGO RABOSO, Vicepresidente y delegado del Área de Hacienda, Transparencia y Buen Gobierno, el ejercicio de las atribuciones de esta Presidencia y en las materias que a continuación se indican:

a) En materia de gestión económica de acuerdo con el Presupuesto en vigor:

- 1 Los actos de autorización y disposición de gastos del Presupuesto con el límite de los importes correspondientes a la contratación menor, y los de servicios financieros.*
- 2 Los actos de reconocimiento y liquidación de obligaciones económicas, con carácter general.*
- 3 Los actos que acumulen dos o más fases de ejecución del Presupuesto de Gastos de los apartados 1 y 2 anteriores.*
- 4 El ejercicio de las funciones de la ordenación de pagos y su realización material.*
- 5 Los actos de reconocimiento y liquidación y, en su caso, de anulación y cancelación de derechos de contenido económico y la autorización de los documentos que, en cada caso, impliquen su formalización. Asimismo, los actos de autorización de reintegro de subvenciones y otros ingresos de derecho público.*
- 6 La resolución de los expedientes de devolución de ingresos, los de fraccionamiento y aplazamiento de pagos y los de compensación de débitos y créditos recíprocos*

b) En materia de contratación administrativa:

Las competencias correspondientes al órgano de contratación en los contratos menores especificados en la Ley de Contratos del Sector Público.



DIPUTACIÓN PROVINCIAL
TOLEDO

SECRETARÍA GENERAL

Nº R.E.L. 0245000

Segundo.- *La presente delegación comprende la facultad de resolver mediante actos administrativos frente a terceros así como la resolución de los recursos de reposición que, en su caso, pudieran interponerse contra tales actos.»*

SEGUNDO: TRAMITACION DE EXPEDIENTES. (Anexo II)

1. A efectos de agilizar la resolución de los Expedientes, la tramitación de los mismos debe hacerse por los Jefes de Servicio, conforme dispone los artículos 163 y siguientes del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.
El Expediente se iniciará a instancia del interesado que traslada el Registro General al Servicio o de oficio mediante escrito del Servicio justificativo de la necesidad de iniciación del Expediente suscrito por el Jefe del Servicio, con la conformidad del Sr. Diputado del Servicio y, en su caso, del Director del Área y Diputado responsable del Área.
Para la resolución de los mismos por Decreto, Acuerdo de Junta de Gobierno y de Pleno, deberán estar previamente fiscalizados por el Interventor General, si conllevan un gasto y completados en todos sus extremos con la propuesta técnica y propuesta de resolución a adoptar.
2. La propuesta técnica se redactará conteniendo los siguientes extremos:
 - a) Enumeración clara y sucinta de los hechos incluyendo la fiscalización por el Interventor General.
 - b) Disposiciones legales y/o técnicas aplicables y alegación razonada de la doctrina, en su caso, y
 - c) Pronunciamiento que haya de contener la parte dispositiva, es decir, los acuerdos que deben adoptarse para la resolución del Expediente.
3. La propuesta de resolución: Se hará conforme lo dispuesto en el artículo 97 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales e irá suscrita por el Jefe del Servicio y Diputado de la Delegación Especial correspondiente, remitiéndose el Expediente al Área, que completará el mismo, en todo caso, con la firma del Director y Diputado de Área, y, una vez concluso, se remitirá a la Secretaría General a efectos de lo dispuesto en el artículo 177 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales.
4. En caso de ausencia, vacante o enfermedad del Diputado responsable del Servicio correspondiente, será competente el Diputado del Área de la que dicho Servicio dependa, y si éste estuviera ausente o enfermo, o vacante su puesto, la competencia corresponderá al Presidente.



DIPUTACIÓN PROVINCIAL
TOLEDO

SECRETARÍA GENERAL

Nº R.E.L. 0245000

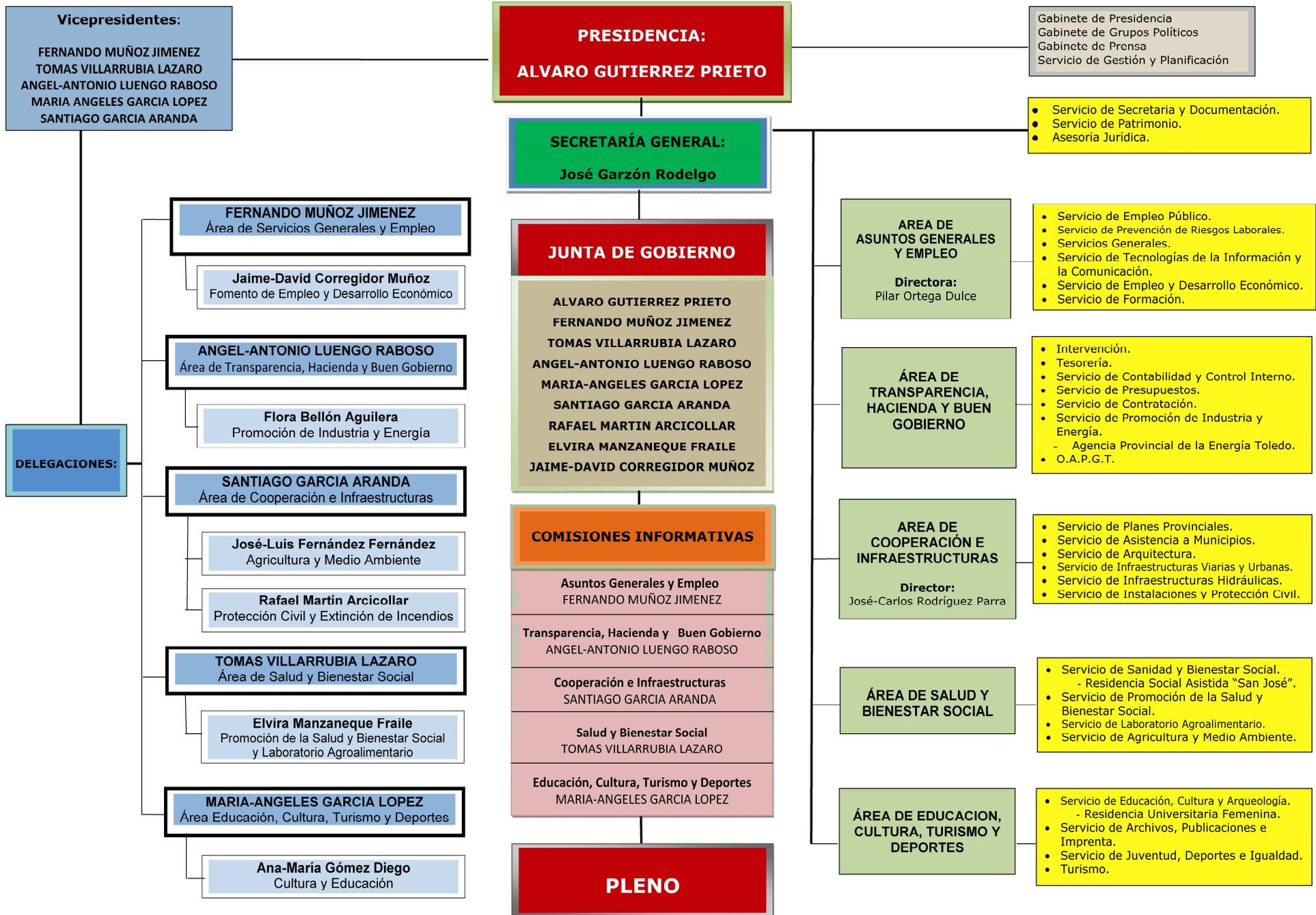
5. En caso de ausencia, vacante o enfermedad del Jefe del Servicio responsable, será competente el Director del Área del que éste dependa y si este estuviera ausente o enfermo, o vacante su puesto, la competencia corresponderá al Secretario General.

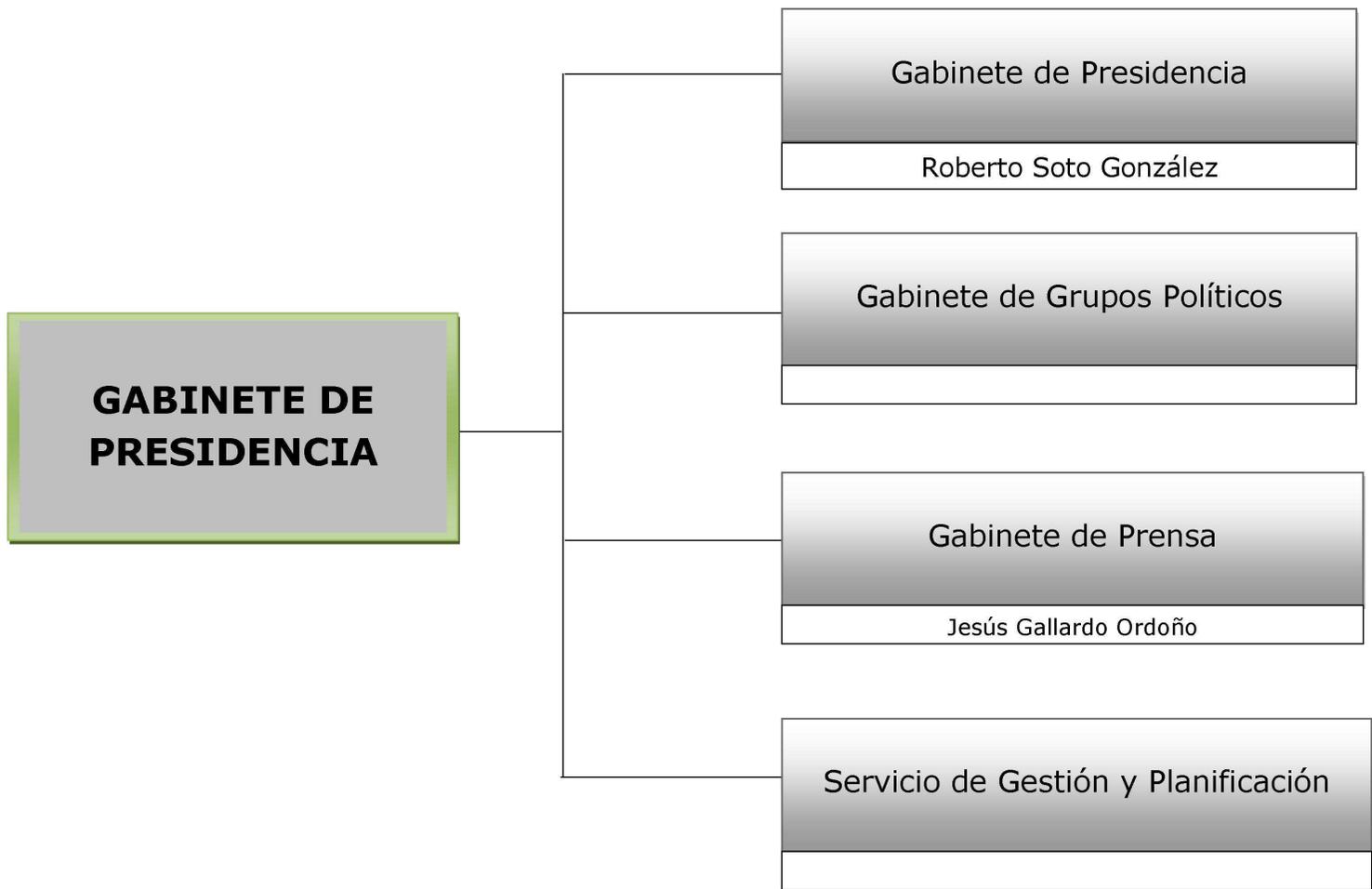
Lo que se traslada a todos los Jefes de Servicio, Directores de Área de esta Corporación y Direcciones y Administradores de Centros de la Diputación Provincial de Toledo, para su conocimiento y demás efectos procedentes.

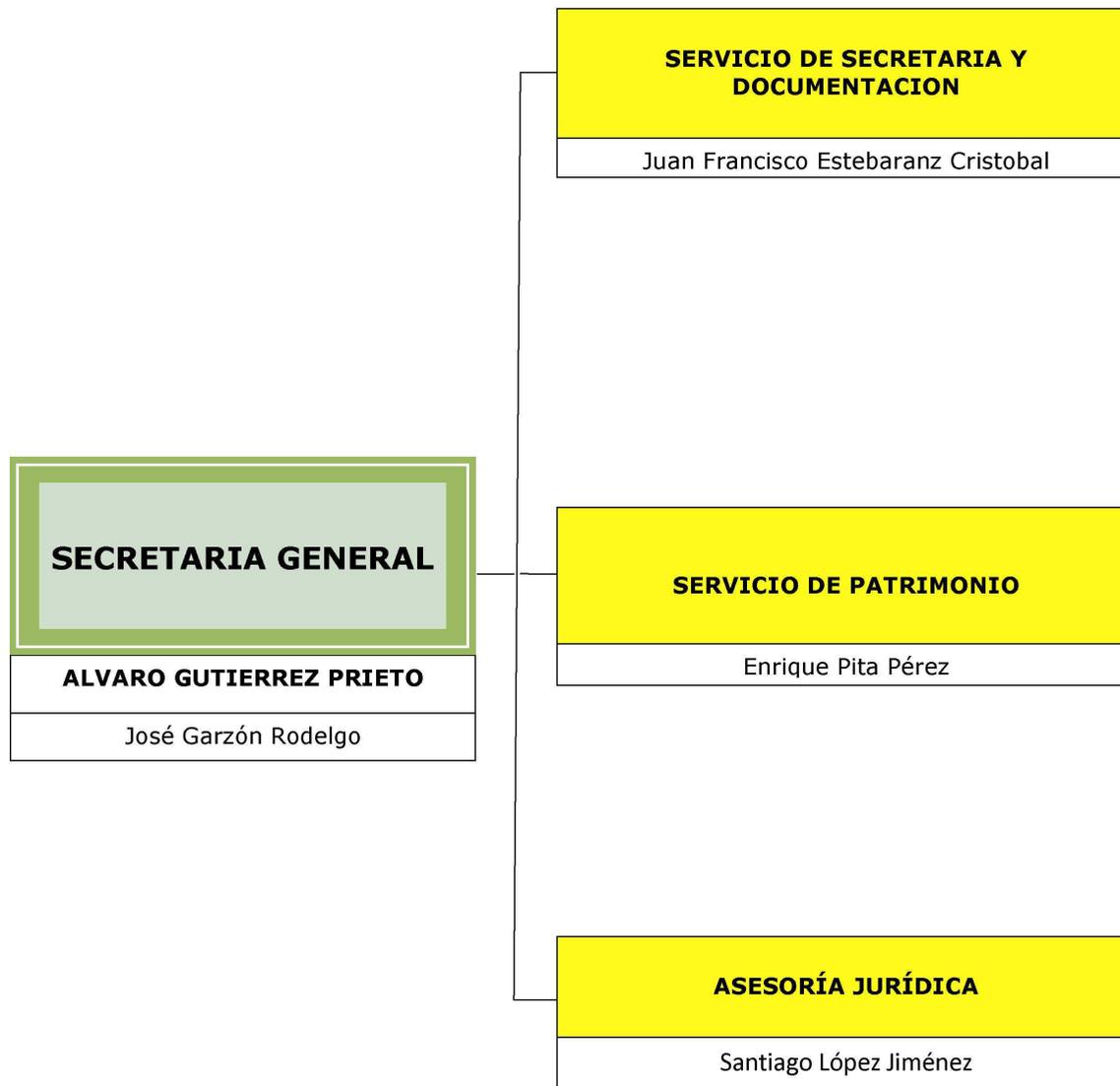
En Toledo a __ de agosto de 2016
El Secretario General,

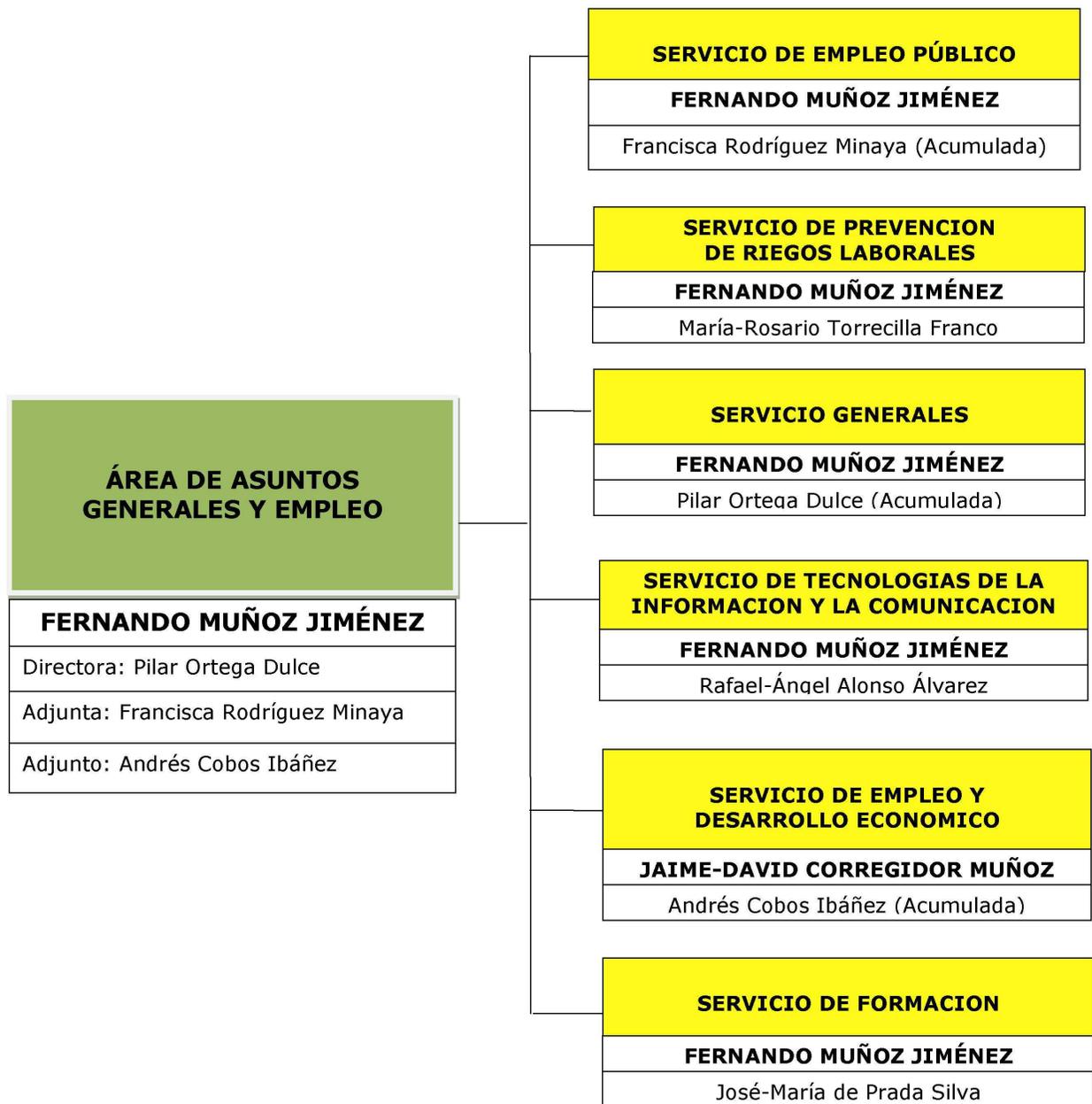
Fdo. José Garzón Rodelgo.

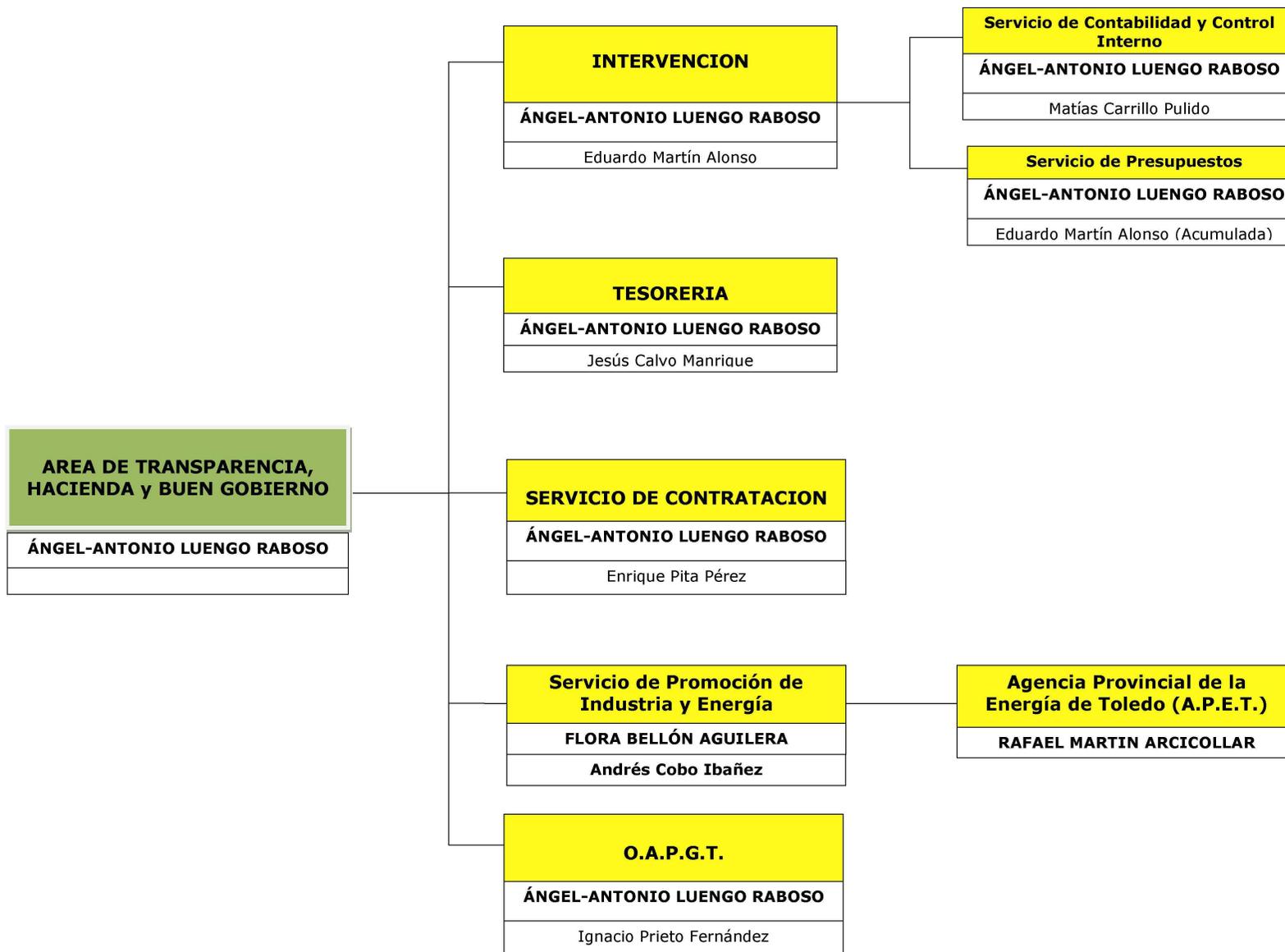
ANEXO 1: ORGANIGRAMA GENERAL.

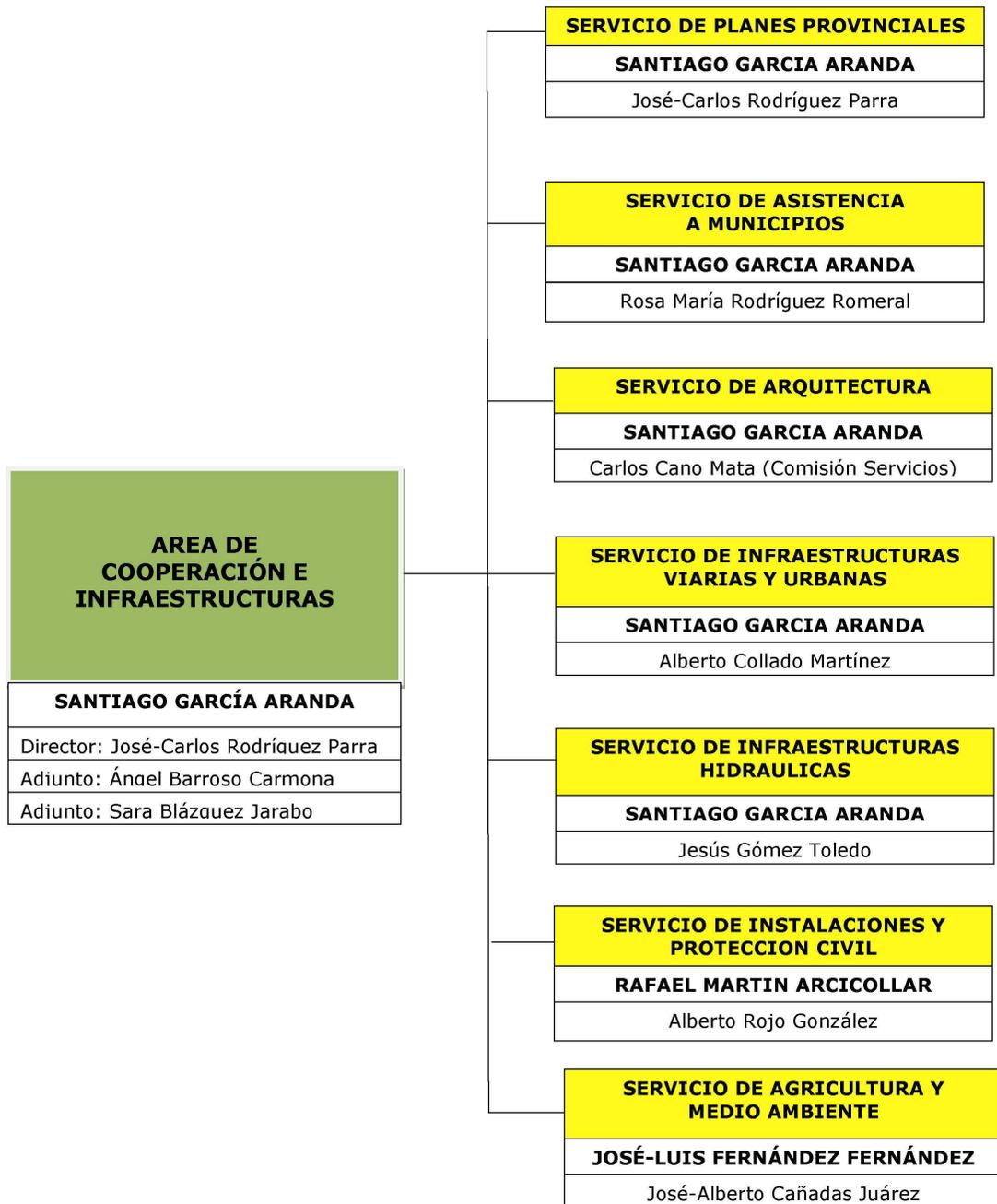


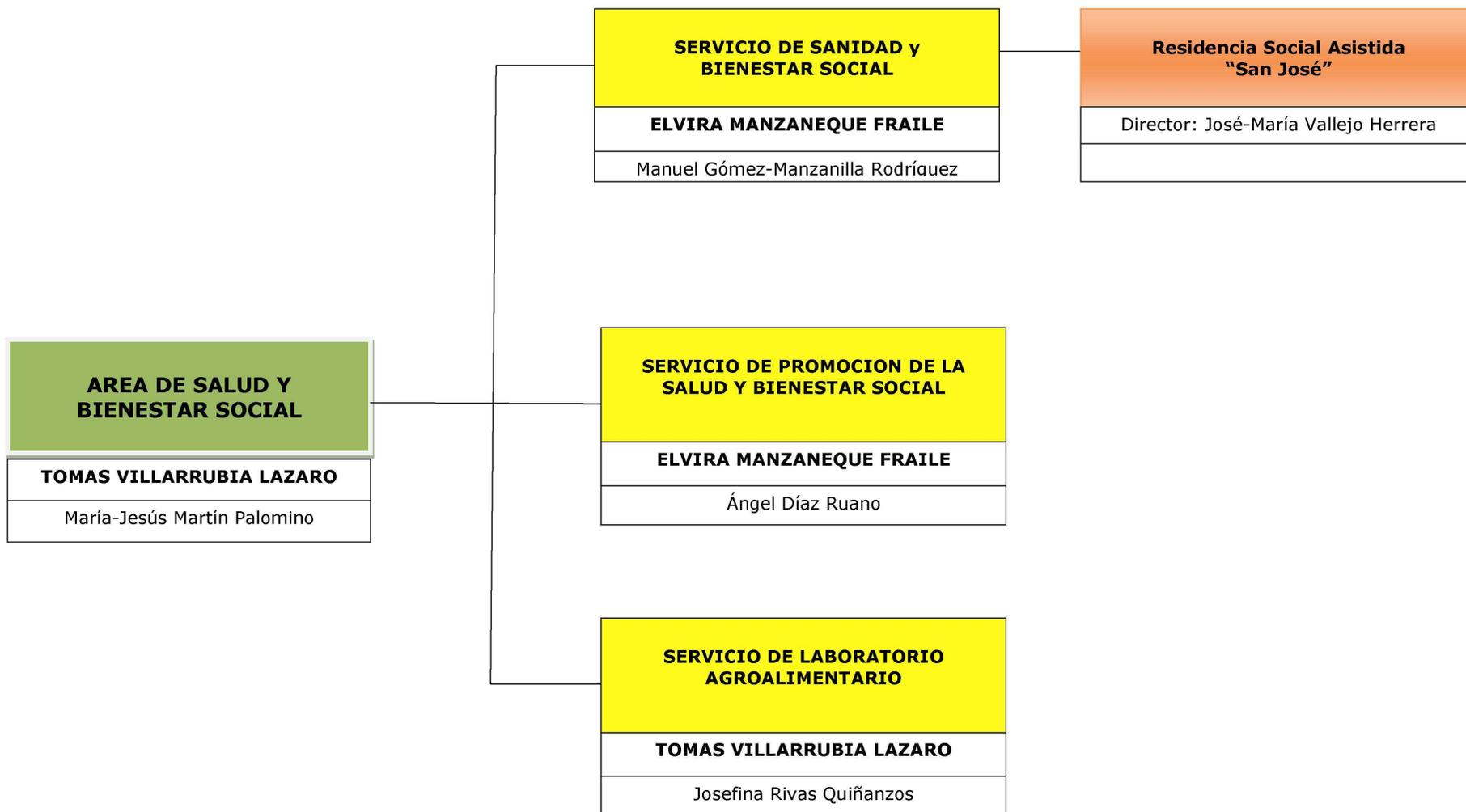


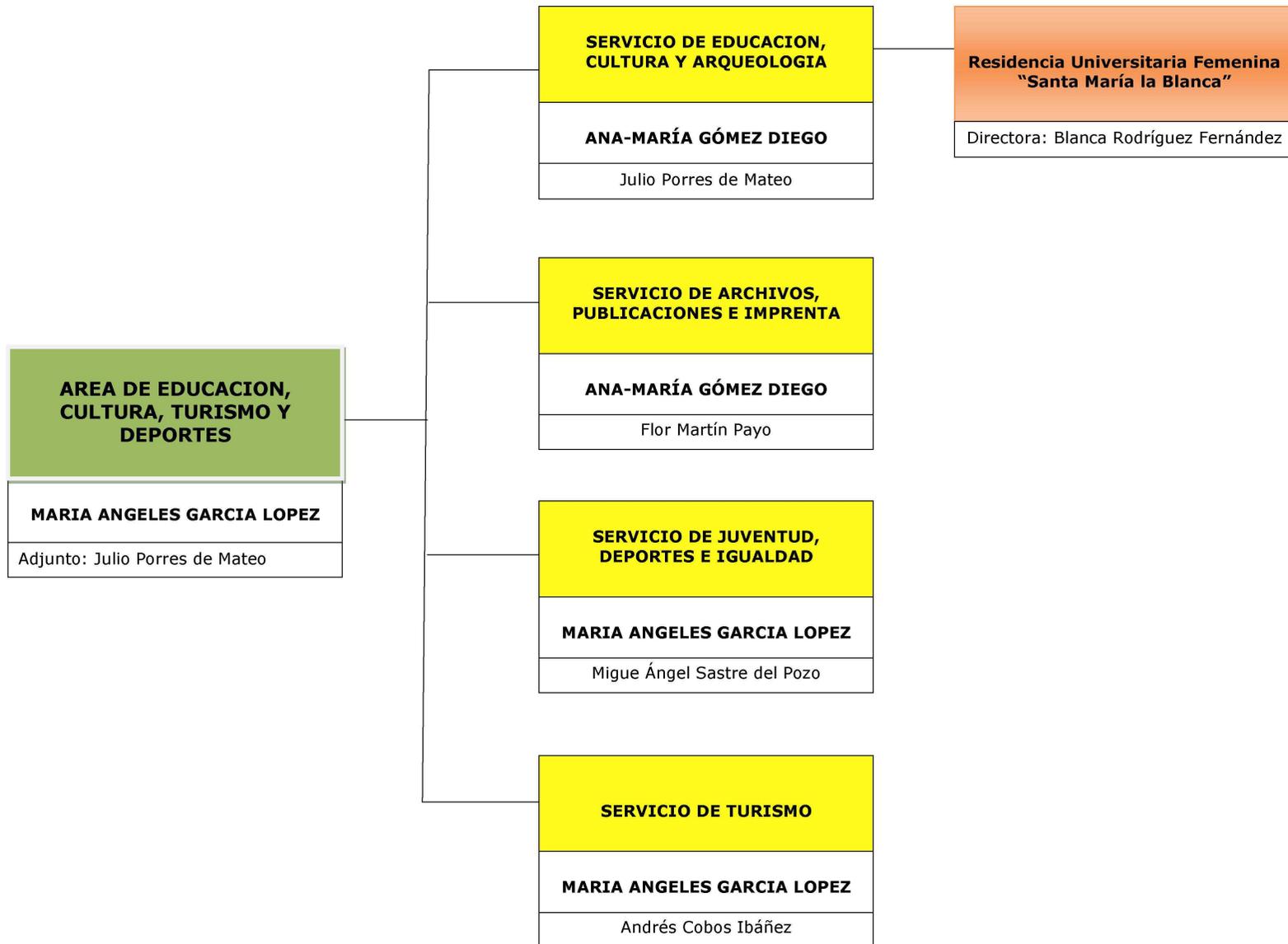




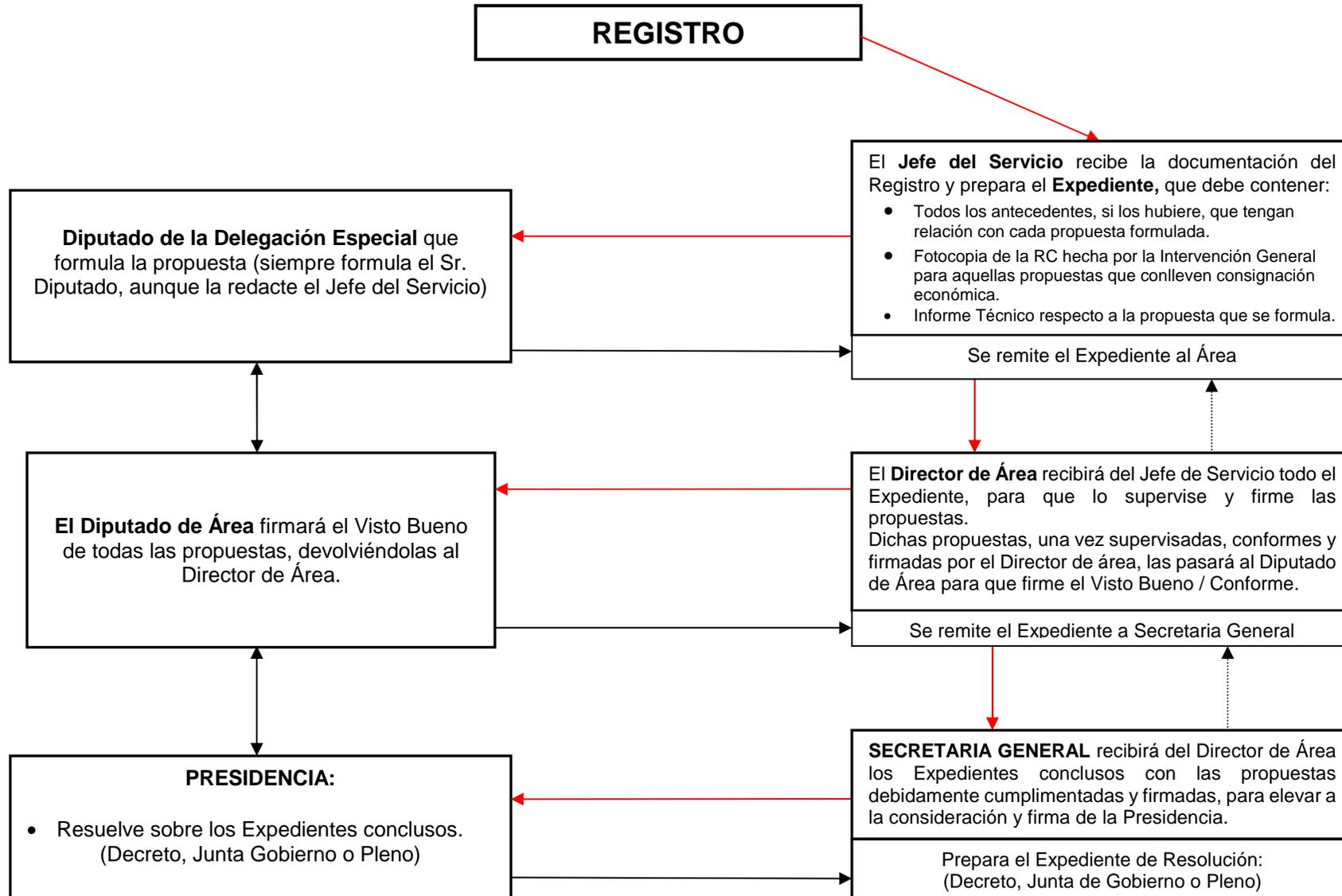








ANEXO 2.- TRAMITACION DE EXPEDIENTES





DIPUTACIÓN PROVINCIAL
TOLEDO

SECRETARÍA GENERAL

Nº R.E.L. 0245000



DIPUTACIÓN PROVINCIAL
TOLEDO

SECRETARÍA GENERAL

Nº R.E.L. 0245000