

## ANEXO I MODELO DE AUTOBAREMACIÓN

### 1.- DATOS PERSONALES

Apellidos y Nombre:	
DNI, NIF, NIE:	<div style="border: 1px solid black; height: 30px; margin-bottom: 5px; padding: 2px;">Correo electrónico:</div> <div style="border: 1px solid black; height: 30px; padding: 2px;">Teléfono móvil:</div>
Domicilio (Cl. o Pz. y Nº)	CP, LOCALIDAD:

### 2.- PLAZA O PUESTO DE TRABAJO A QUE ASPIRA

Alumno Programa Formativo de:
-------------------------------

### 3.- MÉRITOS A VALORAR:

<b>A.- PERSONAS QUE NO HAYAN OBTENIDO ANTERIORMENTE UN CERTIFICADO DE PROFESIONALIDAD (4 puntos)</b> Declaración responsable de no haber obtenido otro certificado de profesionalidad (Anexo III).	PUNTOS
<b>B.- NIVEL DE ESTUDIOS (3 puntos)</b> (Personas en posesión de una titulación superior a la exigida en cada Certificado de Profesionalidad) <b>Titulación académica correspondiente.</b>	PUNTOS
<b>PUNTUACIÓN TOTAL</b> (Suma apartados A y B (Máximo 7 puntos))	PUNTOS

La persona abajo firmante DECLARA bajo su expresa responsabilidad, que son ciertos los datos consignados en este impreso de autobaremación, conforme a lo requerido en las Bases de la Convocatoria, y que su puntuación de autobaremo es la que figura en la casilla "PUNTUACIÓN TOTAL" de este impreso, sometiéndose a las sanciones administrativas que correspondan en caso de falsedad de los referidos datos según lo dispuesto en las Bases de la Convocatoria

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2025

El/La Solicitante

Fdo.:

#### PROTECCIÓN LEGAL

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, la Diputación Provincial de Toledo le informa que los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este documento van a ser incorporados, para su tratamiento, a un fichero automatizado. Asimismo, se informa que la recogida y tratamiento de dichos datos tiene como finalidad la gestión en materia de Recursos Humanos. De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiendo un escrito al Presidente de la Comisión de Selección.